

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten

Nummer im Verzeichnis:	31
------------------------	----

Verarbeitungstätigkeit:	Verwalten und Koordinieren von Kita-Plätzen, Erstellen und Auswerten von Statistiken, Bedarfsplanung
Interne Bezeichnung:	Kita-Verwaltung
Datum der Einführung:	2020
Datum letzte Änderung:	2020

1) Angaben zu den Verantwortlichen nach Art. 30 Abs. 1 DSGVO

a) Kontaktdaten des Verantwortlichen

Funktion	Bürgermeister
Name	Jürgen Köhler
Straße	Dürmentinger Str. 14
PLZ/Wohnort	88521 Ertingen
Telefon	07371 508-20
E-Mail	J.Koehler@ertingen.de
Internetadresse	www.ertingen.de

b) Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen

Funktion	Stellv. Bürgermeister
Name	Ulrich Ocker
Straße	Dürmentinger Str. 14
PLZ/Wohnort	88521 Ertingen
Telefon	0176 42518630
E-Mail	info@ertingen.de
Internetadresse	www.ertingen.de

c) Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Organisation	komm.one
Name	Ulrich Kukuk
Straße	Krailshaldenstr. 44
PLZ/Ort	70443 Stuttgart
Telefon	07121 95632520
E-Mail	datenschutzbeauftragte@komm.one
Internetadresse	www.komm.one

d) Verantwortlicher in der Anwendung

Fachbereich	Koordinierungsstelle und Gesamtleitung Kitas
Straße	Dürmentinger Str. 14
PLZ/Ort	88521 Ertingen
Telefon	07371 508-47
E-Mail	info@ertingen.de
Internetadresse	www.ertingen.de

2) Zweck der Verarbeitung nach Art. 30 Abs. DSGVO

Neben der Verwaltung und Koordination der Kita-Plätze und der damit einhergehenden Erstellung von Auswertungen und Statistiken können eine Vielzahl von Angaben zu Kindern, Eltern, Bezugspersonen, Kindertageseinrichtungen, Mitarbeiter/Personal und deren Umfeld erfasst werden.

Dazu gehören insbesondere:

- Anmeldeverfahren zur Aufnahme in die Kita
- Erfassung von gewünschten Betreuungszeiten
- Erfassung in der Warteliste
- Erstellung von Schriftverkehr (Bestätigung des Betreuungsplatz, Aufnahmevertrag u.a.)
- Erstellung von Auswertungen/Listen/Statistiken zur eigenen Verwendung und zur Weitergabe an zuständige Ämter und Behörden

3) Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und die Kategorie der personenbezogenen Daten nach Art. 30 Abs. 1 DSGVO

Betroffene Personen:	Kinder, Eltern der Kinder, Beschäftigte der Kindertageseinrichtungen, Abholberechtigter, Notfallkontakt, Kinderarzt u.a.
----------------------	--

Personenbezogene Daten:	
1	Name Kind
2	Vorname Kind
3	Geburtsdatum Kind
4	Anzahl Geschwisterkinder
5	Postanschrift Kind
6	Konfession Kind
7	Staatsangehörigkeit Kind
8	Geschlecht Kind
9	Gesundheitsdaten (Impfungen, Allergien, überstandene Krankheiten)
10	Name und Adresse des Kinderarztes
11	Name Sorgeberechtigter / Bezugsperson
12	Vorname Sorgeberechtigter / Bezugsperson
13	Postanschrift Sorgeberechtigter / Bezugsperson
14	Bankverbindung Sorgeberechtigter
15	E-Mail-Adresse Sorgeberechtigter
16	Beruf Sorgeberechtigter
17	Arbeitsstätte Sorgeberechtigter
18	Name und Adresse des Abholberechtigten
19	Notfallkontakt (Name, Telefonnummer)
20	Einrichtung (Krippe, Kindergarten, Schule)
21	Betreuungszeit/-Form
22	Eintrittsdatum
23	Austrittsdatum
24	Status (Angemeldet/aufgenommen/Abgemeldet)
25	Einwicklung des Kindes (Entwicklungsdokumentation)

4) Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offen gelegt worden sind oder noch werden nach Art. 30 Abs. 2 DSGVO

Externe Empfänger	Grundschule, Statistisches Landesamt, Gesundheitsamt, Logo, Ergo, SPZ, Erziehungsberechtigte, Jugendamt, Kreissozialamt u.a.
Interne Empfänger	Beschäftigte der Kindertageseinrichtungen, Kasse, Rechnungsprüfungsamt im Rahmen Ihrer Prüfungshoheit
Empfänger in Drittländern	Keine

5) Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation nach Art. 30 Abs. 1 DSGVO

Eine Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

6) Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien nach Art. 30 Abs. 1 DSGVO

Alle Daten werden 4 Jahre nach Ausscheiden des Kindes aus der Kita gelöscht.

Unfallberichte werden nach den gesetzlichen Bestimmungen 30 Jahre aufbewahrt.

7) Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen nach Art. 30 Abs. 1 DSGVO

Die allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen ist in einer eigenständigen Dokumentation dargestellt, da diese für eine Vielzahl von Verarbeitungen gelten. Sie sind dem Gesamtverzeichnis der Verarbeitungstätigkeit beigelegt.